



## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f.81002240232

Telefono – 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

### **SEZIONE PRIMAVERA**

### **"SAN MICHELE"**

### **REGOLAMENTO**



## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

### ART. 1 PRINCIPI GENERALI

La scuola dell'infanzia San Michele è situata nella frazione di Calmasino Comune di Bardolino e si inserisce con il proprio progetto educativo nel contesto vivo della comunità parrocchiale.

Essa si riconosce nell'identità di scuola autonoma di ispirazione cattolica, parificata, paritaria -decreto n 488/5394 28-02-2001- ed è aperta a coloro che, nel rispetto del presente regolamento, decidono di affidarle i propri bambini accogliendo tali principi, nel dialogo e nella collaborazione reciproca

La scuola dell'infanzia, quindi concorre all'educazione armonica e integrale dei bambini nel rispetto e nella valorizzazione dei ritmi evolutivi, delle capacità, delle differenze e dell'identità di ciascuno, nonché della responsabilità educativa delle famiglie.

Dall'anno scolastico 2023-24 è funzionante la sezione Primavera e si basa sugli stessi principi.

Con Decreto n.10118 del 13-01-2026 si è costituito il Polo Scolastico "San Michele" che comprende la scuola dell'infanzia, la sezione primavera e il nido integrato.

### ART. 2 ETÀ PER L'ACCETTAZIONE

Alla sezione Primavera si accolgono i bambini, regolarmente iscritti, che abbiano compiuto i 2 anni entro il 31 dicembre dell'anno in corso. Il totale dei bambini è di n 10. Ulteriori iscrizioni, a norma di legge, saranno prese in carico in base alla disponibilità di posti.

### ART. 3 ORARI PER L'ENTRATA E PER L'USCITA

L'entrata alla sezione avviene a partire dalle ore 8:30 fino alle ore 9:00 (entro e non oltre).

Le attività didattiche iniziano alle ore 9:00.

All'entrata il bambino/la bambina deve essere accompagnato/a dall'adulto fino a lasciarlo/a all'educatrice in persona.

L'uscita avviene dalle ore 15:30 alle ore 16:00 (entro e non oltre) – alle ore 16 la struttura chiude e il personale educativo termina l'orario di servizio.

E' possibile anticipare l'uscita dalla scuola, dopo pranzo, in orario 12.30 – 13.00 con debito preavviso o come alternativa in modalità permanente per tutto l'anno scolastico.

Dalle ore 16:00 alle ore 18:00 è attivo il servizio di orario posticipato previa iscrizione e pagamento (vd allegato).

**È fatto obbligo di rispettare la puntualità nel portare e nel ritirare i bambini**

Un ritardo abitudinario, anche se di pochi minuti, crea disagio soprattutto al bambino che potrebbe sentirsi "diversamente" accolto o "dimenticato" a Scuola.

I ritardi verranno annotati sul registro delle presenze dall'educatrice di turno.

Se saranno frequenti, la famiglia verrà convocata dal comitato di gestione

Saranno accettati bambini oltre l'orario previsto, entro le ore 10:00, solamente se preventivamente concordato con la Coordinatrice, se comunicato in Segreteria e se il ritardo è dovuto a motivi particolarmente importanti (es. visite mediche - vaccinazioni).





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f. 81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

Un bambino in cura per trattamenti terapeutici certificati (logopedia, psicomotricità.....ecc), può essere accettato anche oltre l'orario delle 10 previa domanda scritta e documentata da parte della famiglia. Può altresì uscire da scuola, per lo stesso motivo, prima dell'orario delle 12:30/13:00 sempre previa domanda scritta e documentata da parte della famiglia.

Per motivi organizzativi una volta che l'alunno è uscito non rientrerà più a scuola per quel giorno. Casi particolari che rientrino in situazioni di questo genere verranno comunque discussi e valutati singolarmente dal Comitato di Gestione

I bambini all'uscita si affidano, di solito, al rispettivo genitore. Nel caso in cui un bambino venga ritirato da persona diversa, purché maggiorenne, si richiede delega scritta debitamente compilata e corredata di foto del delegato (allegato).

Il delegato, a sua volta, dovrà presentarsi munito di valido documento di riconoscimento che potrebbe essergli richiesto dal personale scolastico.

I Genitori che, lavorando entrambi, hanno necessità che il figlio entri a scuola al mattino dalle ore 7,30 alle 8,30, dopo aver fatto richiesta (allegato), devono provvedere al pagamento di € 20 unitamente alla quota mensile.

**L'accoglimento della domanda dipende dalle reali necessità dei richiedenti.**

**I genitori con uno o più figli frequentanti la scuola primaria di Calmasino, potranno portare il bambino a scuola alle 8.15 (NON prima) senza sovrapprezzo.**

### ART.4 CALENDARIO SCOLASTICO

Il calendario scolastico relativo ad ogni anno viene allegato al presente regolamento (allegato).

### ART. 5 REFEZIONE

**Il pranzo** viene servito alle ore 11:40 ed è uguale per tutti.

L'alimentazione dei bambini è stabilita seguendo scrupolosamente le indicazioni fornite dal Dipartimento Prevenzione ed Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'AULSS 9, con menù a rotazione settimanale e stagionale esposto in bacheca (allegato).

Eventuali necessità di diete particolari ed accertate allergie, documentate da dettagliato certificato medico, sono da presentarsi alla Coordinatrice didattica, che darà disposizioni in cucina.

**Torte a scuola** in forza della legislazione vigente sulla rintracciabilità degli ingredienti (art.18-19 del Reg.CE n.178 2002) e per tutelarci dai continui controlli sanitari, la scuola è impossibilitata ad accettare dolci fatti in casa per festeggiare il compleanno dei bambini ma, a discrezione della famiglia, si potranno portare solo alimenti confezionati o comunque con rintracciabilità (lista ingredienti e scontrino d'acquisto).

**E' preferibile ricevere dal bambino doni utili per le attività didattiche, non caramelle.**

### ART. 6 RIPOSO POMERIDIANO

Per gli alunni è previsto il riposino pomeridiano.





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

### ART. 7 ABBIGLIAMENTO

I bambini vengano a scuola in ordine, puliti e con capelli legati (se sono lunghi)

**Si declina ogni responsabilità per lo smarrimento di collanine, braccialetti e orecchini o danni causati dagli stessi a scuola.**

E' importante che gli indumenti che ogni bambino indossa consentano la massima libertà di movimento e la maggior autonomia possibile.

Si consiglia di vestire i bambini con vestiti pratici anche in caso di cambi d'emergenza quindi pantaloni con elastico privi possibilmente di bottoni, evitando bretelle e cinture.

Vanno lasciati a scuola due cambi completi per eventuali necessità **da rinnovarsi con cura dai genitori** che lo possono richiedere alle insegnanti in qualunque momento dell'anno. .

Il corredo deve essere contrassegnato dal nome e cognome del bambino (allegato)

### ART. 8 QUOTE A CARICO DELLA FAMIGLIA

Le quote mensili, quale parziale contributo alle spese di funzionamento della scuola, sono, per il corrente anno scolastico 2026/2027, le seguenti:

|                                                 |                                               |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| - Bambini residenti nel Comune di Bardolino :   | € 250,00<br>T.Parziale<br>€ 270,00<br>T.Pieno |
| - Bambini non residenti nel Comune di Bardolino | € 290,00<br>T.Parziale<br>€ 310,00<br>T.Pieno |
| - Ingresso anticipato 7:30/8:30                 | € 20,00                                       |
| Mese di Settembre                               | € 16                                          |

**In riferimento al mese di settembre la retta sarà ridotta alla metà rispetto quella assegnata e potrà essere pagata insieme con quella del mese di ottobre.**

In caso di fratelli, la riduzione sarà del 10% sulla retta del secondo bambino.

Lo sconto fratelli non è previsto nel caso di un bambino frequentante la scuola San Michele e uno frequentante la scuola De Gianfilippi sia che si tratti di nido che di scuola dell'infanzia.

Eventuali altre riduzioni verranno prese in considerazione nei casi di effettiva necessità, in accordo con la competente autorità Comunale .

La frequenza alla scuola è subordinata al versamento della quota entro i primi cinque giorni di ciascun mese.



**FISM VERONA**  
Federazione Italiana Scuole Materne





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

Tale somma DEVE essere versata a mezzo di bonifico bancario, sul seguente conto corrente:

**Unicredit Banca Agenzia di Cavaion**

**cod .IBAN IT87H0200859380000005547291**

**intestato a scuola dell'infanzia San Michele**

*(causale: quota mese di \_\_\_\_, nome e cognome del bambino).*

*O mediante Pos presso la segreteria*

**La retta andrà pagata per tutto l'anno scolastico.**

In caso di malattia pari o superiore 15 giorni lavorativi (anche in forma non continuativa) verrà operata, sulla retta, una riduzione del 20%.

Casi particolari verranno valutati dal Comitato di Gestione singolarmente.

**Al fine di garantire il corretto svolgimento dell'attività organizzativa e gestionale della Scuola si raccomanda alle famiglie di rispettare le scadenze previste per il pagamento delle quote mensili.**

**Il contributo è dovuto per intero anche in caso di sospensione (es. vacanze di Natale) o chiusura del servizio per qualsivoglia causa, ivi incluse cause di forza maggiore (ad esempio: ordine delle autorità) salvo diverse decisioni da parte dell'Ente Gestore.**

Nel caso una famiglia sia in ritardo notevole con il pagamento della retta, verrà convocata dal Comitato di gestione a mezzo A.R.con ricevuta di ritorno .

### ART. 9 ASSENZE

Quando un bambino rimane assente (per qualsiasi motivo), i genitori devono avvertire la scuola.

In presenza di malattie infettive dei propri figli, è obbligatorio che i genitori avvertano con discrezione la scuola.

**Il rientro alla struttura scolastica successivo ad un allontanamento da parte del personale a seguito dell'accertata presenza di sintomi di affezione da qualche malattia, a titolo esemplificativo:**

- febbre misurazione ascellare dai 38° in poi
- diarrea più di tre scariche liquide
- vomito ripetuto
- rash cutaneo con o senza febbre
- congiuntivite purulenta
- vescicole multiple del cavo orale
- pediculosi (pidocchi e lendini)

**prevede l'obbligo di assenza di almeno 1 giorno successivo all'allontanamento stesso.**

**Il Responsabile della scuola al fine di documentare e sottolineare la responsabilità genitoriale richiederà una autocertificazione da parte della famiglia alla ripresa della frequenza scolastica (fac simile in allegato)**





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f. 81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

Per una fattiva collaborazione tra scuola e famiglia in fatto di "Misure di prevenzione efficaci per il controllo delle principali malattie infettive a scuola" si invita a visitare *il sito dell'USRV dove è stato pubblicato il nuovo Manuale delle Malattie Infettive nelle scuole e nei servizi educativi al link [https://istruzioneveneto.gov.it/20260713\\_42065/](https://istruzioneveneto.gov.it/20260713_42065/). Sottolineiamo che le scuole dell'infanzia e i servizi educativi devono tener conto di quanto previsto dal Manuale nei propri regolamenti.*

In relazione alle finalità di cui alla premessa, si evidenzia che la frequenza del bambino alla Scuola deve essere continuativa. Il caso di assenza non giustificata, per un periodo superiore a 30 giorni e senza pagamento della retta, comporta la decadenza del diritto al mantenimento del posto.

### ART. 10 AFFEZIONE DA PIDOCCHI E OSSIIURI (VERMI) E CONGIUNTIVITE

In caso di affezione da pidocchi o da ossiuri (vermi nelle feci) e di congiuntivite, il genitore non deve portare il bambino a scuola se non dopo 24 ore dall'inizio dello specifico trattamento rivolgendosi al pediatra per la corretta prescrizione; inoltre deve avvertire tempestivamente le insegnanti del caso.

### ART. 11 COMUNICAZIONI ED AVVISI

La scuola non distribuisce avvisi o comunicazioni personali per conto terzi.

### ART. 12 CANCELLAZIONE DALLA SCUOLA

L'eventuale cancellazione di un alunno dalla Scuola in corso d'anno, senza preavviso di tre mesi e senza congrua motivazione, comporta a carico dei genitori l'obbligo di provvedere a versare il contributo fino alla fine dell'anno scolastico. Eventuali casi specifici saranno esaminati dal Comitato di Gestione.

### ART.13 DIVIETI

E' vietato che i bambini portino propri giochi a scuola; a maggior ragione sono da eliminare i giochi piccoli che potrebbero essere pericolosi se ingeriti da qualche bimbo;

è vietato inoltre che gli alunni portino da casa caramelle da condividere in gruppo o simili senza controllo; ciò potrebbe nuocere gravemente a qualche bimbo allergico se ne viene in possesso.

Altrimenti l'educatrice è tenuta a ritirare al bambino quanto sopra (sia che si tratti di oggetti che di alimenti) a discapito del benessere emotivo dell'alunno ed è per questo motivo che è importante l'impegno della famiglia in tal senso.

E' compito della famiglia controllare quotidianamente le tasche delle giacche dei propri figli al fine di garantire la mancata presenza di oggetti

### ART. 14 NORME FINALI

Per una migliore riuscita della funzione educativa è necessario che i genitori rispettino le norme del presente regolamento, forniscano collaborazione per le linee educative e rispettino i contenuti che il servizio offre, compresi quelli di ispirazione cattolica.

Per quanto non previsto dal presente regolamento, il Comitato di Gestione della scuola prenderà in seguito le rispettive decisioni e deliberazioni di competenza anche sulla base di quanto disposto dalla normativa vigente in materia.





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

Per ogni e qualsiasi informazione relativa alla gestione della Scuola dell'Infanzia la referente è la **Coordinatrice** o sua delegata.

Eventuale necessità di un colloquio di persona con la Coordinatrice sarà possibile soltanto concordandolo su appuntamento

- Tel: 045/6210656
- Cell: 3465814048
- e-Mail: coordinatrice Giulia Fontana  
segreteria Silvia Meschi  
presidente Francesca Quarti

coordinatore@asilocalmasino.it  
info@asilocalmasino.it  
presidente@asilocalmasino.it

Calmasino, redatto, letto, approvato dal C.D.G. in data 29-07-2026

La Presidente  
Francesca Quarti



**FISM VERONA**  
Federazione Italiana Scuole Materne





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f. 81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

### SEZIONE PRIMAVERA "SAN MICHELE" CALMASINO CALENDARIO ANNO SCOLASTICO

**SANTO PATRONO SAN MICHELE: MARTEDI' 29 SETTEMBRE 2026**

**PONTE IMMACOLATA CONCEZIONE: LUNEDI' 7 E MARTEDI' 8 DICEMBRE 2026**

**VACANZE DI NATALE: DA GIOVEDI' 24 DICEMBRE 2026 COMPRESO A MERCOLEDI' 6 GENNAIO 2027 COMPRESO**

**VACANZE PASQUALI: DA GIOVEDI' 25 MARZO A MARTEDI 30 MARZO 2027 COMPRESI**

**PONTE FESTA DEL LAVORO: DA GIOVEDI' 29 APRILE A VENERDI 30 APRILE 2027 - RIENTRO A SCUOLA LUNEDI' 3 MAGGIO**

**FESTA NAZIONALE DELLA REPUBBLICA: MERCOLEDI' 2 GIUGNO 2027**

**CHIUSURA: VENERDI' 30 LUGLIO 2027 ORE 13**

Qualsiasi variazione al presente calendario, se necessaria per causa forza maggiore, verrà comunicata tempestivamente al personale e alle famiglie della scuola.



**FISM VERONA**  
Federazione Italiana Scuole Materne





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

### CORREDO A. S. 2026-27

Un **sacchetto di tela con nome** (no zaino per motivi di spazio) contenente: **2 cambi completi** (body o mutande e canottiere, maglie, pantaloni e calzini) per eventuali necessità, un paio di **calze antiscivolo** ed un **termometro digitale**.

I **calzini antiscivolo** sono da indossare prima di entrare in sezione e da portare a casa per il lavaggio almeno settimanalmente

Per chi riposa una **coperta o un telo mare** → Dimensioni: 120 x 80 ca.

#### **Foto RECENTI**

4 FOTOTESSERE DEL BAMBINO

1 FOTO GRANDEZZA NORMALE DEL BAMBINO

2 FOTO FAMIGLIA DEL BAMBINO

**Ciucci con scatolina** (contrassegnata dal nome) a seconda delle necessità.

Un paio di **stivalini in gomma**.

Scarpe senza lacci (es. con strappi)

*È necessario scrivere nome e cognome su tutto ciò che è possibile (sull'etichetta di giacca, berretti ecc..). Sono da evitare collanine, braccialetti ed orecchini pendenti che potrebbero rivelarsi pericolosi.*

*Comunque in caso di smarrimento o danno la scuola non risponderà.*



**FISM VERONA**  
Federazione Italiana Scuole Materne





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

### TEMPI DI INSERIMENTO A.S. 2026-27

| GIORNI | ORARI – bambini provenienti dal nido integrato         |
|--------|--------------------------------------------------------|
| 03-09  | Dalle 9:30 alle 10:00 con genitore:                    |
| 03-09  | Dalle 10:30 alle 11:00 con genitore:                   |
| 04-09  | Dalle 8:30/9 alle 11:15/11:30<br>da qui senza genitore |
| 07-09  | Dalle 8:30/9 alle 12:30/13 con pranzo                  |
| 08-09  | Dalle 7:30/8/8:30/9 alle 15:30/16:00 orario normale    |
| GIORNI | ORARI – bambini esterni                                |
| 03-09  | Dalle 9:30 alle 10:00 con genitore                     |
| 04-09  | Dalle 9:30 alle 10:00 da qui senza genitore            |
| 07-09  | Dalle ore 9:00 alle 11:00                              |
| 08-09  | Dalle ore 9:00 alle 12:00                              |
| 10-09  | Dalle 7:30/8/8:30/9 alle 15:30/16:00 orario normale    |





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f. 81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

DELEGA

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

genitore di \_\_\_\_\_

### *delega*

- il signor/la signora \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- il signor/la signora \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

- il signor/la signora \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

di cui allega foto ben riconoscibile, a ritirare il proprio figlio dalla scuola:

- per tutto l'anno scolastico
- nei giorni \_\_\_\_\_
- in data \_\_\_\_\_

Dichiara di essere a conoscenza che il suddetto delegato dovrà presentarsi, all'atto del ritiro del bambino, munito di documento di riconoscimento che potrebbe essere richiesto.

### Consenso al trattamento

Luogo e data

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

☐ do il consenso

☐ nego il consenso

Firma \_\_\_\_\_



**FISM VERONA**  
Federazione Italiana Scuole Materne





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

### AUTORIZZAZIONE ALLE USCITE SCOLASTICHE A PIEDI NEL TERRITORIO LIMITROFO ALLA SCUOLA

Autorizzo mio figlio/a a uscire dall'edificio, in orario scolastico, accompagnato/a dalle insegnanti per delle brevi passeggiate nella zona circostante.

Sono a conoscenza che, ogniqualvolta verrà programmata l'uscita, la Scuola ne darà comunicazione.

#### Consenso al trattamento

Luogo e data

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Dell'alunno/a \_\_\_\_\_

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

☐ do il consenso

☐ nego il consenso

Firma

-----

-----



**FISM VERONA**  
Federazione Italiana Scuole Materne





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

### AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE E UTILIZZO FOTOVIDEO

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 679/16

La Scuola intende utilizzare immagini / riprese video nelle quali alcuni alunni sono riconoscibili come documentazione a scopo didattico e per la creazione di materiale-ricordo ad uso esclusivamente dei soci.

Le immagini utilizzate sono pertinenti rispetto al contenuto della pubblicazione e non raffigurano elementi dai quali risultino evidenti stati di salute o altre informazioni di carattere sensibile.

Alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale.

La scrivente non è responsabile per l'utilizzo che terzi potranno fare delle immagini pubblicate.

L'utilizzo verrà autorizzato solo con l'unanimità dei consensi raccolti

### Consenso al trattamento

Luogo e data

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Dell'alunno/a \_\_\_\_\_

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

☐ do il consenso

☐ nego il consenso

Firma

-----

-----



**FISM VERONA**  
Federazione Italiana Scuole Materne





## Polo Scolastico "San Michele"

Via Stazione 12, Calmasino  
37011 Bardolino – VR  
partita IVA 01544020231  
c.f.81002240232

Telefono – Fax 045.6210656  
cellulare 346.5814048  
info@asilocalmasino.it  
<https://www.asilocalmasino.it>

All'attenzione del comitato di gestione

### RICHIESTA INGRESSO ANTICIPATO

I sottoscritti \_\_\_\_\_

Genitori dell' Alunno/a \_\_\_\_\_

Fanno richiesta di ingresso anticipato alle ore 7:30 alle ore 8:30 :.....

(preferibile indicare se 7:30 o 8:00)

Per il seguente motivo:

Si allega dichiarazione datore di lavoro o auto- dichiarazione della situazione lavorativa

### Consenso al trattamento

Luogo e data

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di \_\_\_\_\_

Dell'alunno/a \_\_\_\_\_

In riferimento all'informativa che mi è stata consegnata, relativamente alla possibilità di diffusione mediante i mezzi e per le finalità dichiarate nell'informativa stessa:

☐ do il consenso

☐ nego il consenso

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**FISM VERONA**  
Federazione Italiana Scuole Materne





# MENÙ PRIMAVERA ESTATE SCUOLA INFANZIA SAN MICHELE



|                                                                                                   | 1° SETTIMANA                                                                                                                                                                            | 2° SETTIMANA                                                                                                                                                                         | 3° SETTIMANA                                                                                                                                                                         | 4° SETTIMANA                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>LUNEDÌ</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PASTA CON RAGU' DI LEGUMI <b>1-3-7-9</b></li> <li>* MELANZANE AL FUNGHETTO</li> <li>* INSALATA ( PIATTO UNICO )</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>* RISOTTO CON ASPARAGI <b>3-7-9</b></li> <li>* UOVA SODE <b>3</b></li> <li>* CETRIOLI</li> </ul>                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PASTA AL POMODORO E BASILICO <b>1-3-7</b></li> <li>* PISELLI IN TEGAME</li> <li>* CAPPUCCIO JULIENNE</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PASTA INTEGRALE AL PESTO DI MELANZANE E MANDORLE <b>1-3-7-8</b></li> <li>* PROSCIUTTO COTTO</li> <li>* CETRIOLI</li> </ul>                     |
| <b>MARTEDÌ</b>                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>* RISOTTO CON ZUCCHINE <b>3-7-9</b></li> <li>* FRITTATA <b>3-7</b></li> <li>* POMODORI</li> </ul>                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PASTA CON DATTERINO FRESCO <b>1-3-7</b></li> <li>* PRIMO SALE SERVITO CON NOCI <b>7-8</b></li> <li>* SPINACI</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>* CREMA DI VERDURE ESTIVE SERVITA CON CROSTINI <b>1-3-7-9</b></li> <li>* SPEZZATINO DI POLLO <b>1-9</b></li> <li>* INSALATA</li> </ul>        | <ul style="list-style-type: none"> <li>* LASAGNA AL FORNO CON ZUCCHINE E RICOTTA <b>1-3-7</b></li> <li>* CAROTE TRIFOLATE</li> <li>* POMODORI ( PIATTO UNICO )</li> </ul>               |
| <b>MERCOLEDÌ</b>                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PIZZA MARGHERITA <b>1-7</b></li> <li>* FAGIOLINI ( PIATTO UNICO )</li> <li>* CAROTE A BASTONCINO</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>* VELLUTATA DI ZUCCHINE E PATATE CON FIOCCHI DI MAIS <b>3-7-9</b></li> <li>* BURGER DI LENTICCHIE <b>1-3-7</b></li> <li>* INSALATA</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* FARRO CON MELANZANE E ZUCCHINE <b>1-3-7</b></li> <li>* MOZZARELLA <b>7</b></li> <li>* POMODORI</li> </ul>                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>* CREMA DI PATATE E CANNELLINI CON GRANO SARACENO <b>3-7</b></li> <li>* UOVA STRAPAZZATE <b>3-7</b></li> <li>* BIETA COSTA</li> </ul>            |
| <b>GIOVEDÌ</b>                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>* MINESTRA IN BRODO VEGETALE <b>1-3-7-9</b></li> <li>* POLPETTE DI TACCHINO <b>1-3-7</b></li> <li>* PATATE LESSE</li> <li>* CETRIOLI</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>* INSALATA DI RISO <b>7</b></li> <li>* FAGIOLINI ( PIATTO UNICO )</li> <li>* POMODORI</li> </ul>                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PASTA CON RAGU' DI VITELLO <b>1-3-7-9</b></li> <li>* CAROTE A BASTONCINO GRATINATE <b>1</b></li> <li>* CETRIOLI ( PIATTO UNICO )</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* COUS COUS CON VERDURE <b>1</b></li> <li>* ASIAGO <b>7</b></li> <li>* INSALATA</li> </ul>                                                       |
| <b>VENERDÌ</b>                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PASTA ALL 'OLIO E GRANA <b>1-3-7</b></li> <li>* MERLUZZO CON POMODORINI GRATINATI AL FORNO <b>1-4</b></li> <li>* ZUCCHINE TRIFOLATE</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PASTA AL PESTO <b>1-3-7-8</b></li> <li>* FILETTO DI PLATESSA AL LIMONE <b>4</b></li> <li>* CAROTE JULIENNE</li> </ul>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>* RISO PESCATO ALL' OLIO E GRANA <b>3-7</b></li> <li>* POLPETTINE DI PESCE <b>3-4-7</b></li> <li>* PEPERONATA</li> </ul>                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>* PASTA CON RAGU' DI PESCE <b>1-4</b></li> <li>* ZUCCHINE A BASTONCINO GRATINATE <b>1</b></li> <li>* CAROTE JULIENNE ( PIATTO UNICO )</li> </ul> |



LEGUMI  
CARNE ROSSA

CARNE BIANCA  
FORMAGGI

UOVA  
PESCE





IL PRANZO VIENE SERVITO CON PANE BIANCO COMUNE E UNA VOLTA ALLA SETTIMANA CON PANE INTEGRALE



IL PRANZO VIENE ACCOMPAGNATO CON ACQUA DI RETE (ACQUA CORRENTE DEL RUBINETTO) SERVITA IN CARAFFE

### **MERENDA DEL MATTINO**

- FRUTTA FRESCA DI STAGIONE
- YOGURT INTERO ALLA FRUTTA (1 volta a settimana )



### **MERENDA DEL POMERIGGIO**

- GRISSINI AL MAIS , PIAVETTINI , CRACKERS
- BISCOTTI, FETTE BISCOTTATE
- PANE CON MARMELLATA O NOCCIOLATA
- YOGURT INTERO ALLA FRUTTA , BUDINO FATTO IN CASA
- FRUTTA FRESCA
- GELATO
- SALTUARIAMENTE ...TORTA , MUFFIN O BISCOTTI FATTI IN CASA

## **ALLERGENI**

1)**CEREALI** CONTENENTI GLUTINE COME GRANO, SEGALE, ORZO, AVENA, FARRO, KAMUT O I LORO CEPPI IBRIDATI E PRODOTTI DERIVATI

2)**CROSTACEI** E PRODOTTI A BASE DI CROSTACEI

3)**UOVA** E PRODOTTI A BASE DI UOVA

4)**PESCE** E PRODOTTI A BASE DI PESCE

5) **ARACHIDI** E PRODOTTI A BASE DI ARACHIDI

6) **SOIA** E PRODOTTI A BASE DI SOIA

7)**LATTE** E PRODOTTI A BASE DI LATTE ( INCLUSO IL LATTOSIO )

8)**FRUTTA A GUSCIO** COME MANDORLE, NOCCIOLE, NOCI, PISTACCHI E I LORO PRODOTTI

9)**SEDANO** E PRODOTTI A BASE DI SEDANO

10)**SENAPE** E PRODOTTI A BASE DI SENAPE

11) **SEMI DI SESAMO** E PRODOTTI A BASE DI SESAMO

12)**ANIDRIDE SOLFOROSA E SOLFITI** IN CONCENTRAZIONE SUPERIORI A 10 MG/KG O 10 MG/LITRO IN TERMINI DI ANIDRIDE SOLFOROSA TOTALE

13)**LUPINI** E PRODOTTI A BASE DI LUPINI

14)**MOLLUSCHI** E PRODOTTI A BASE DI MOLLUSCHI



## SERVIZIO DI ORARIO POSTICIPATO

Il Comune di Bardolino, in coordinamento con le dirigenze delle scuole dell'infanzia di Bardolino e Calmasino, ha attivato un nuovo servizio di estensione dell'orario scolastico per le famiglie dei bambini che frequentano la scuola dell'infanzia e nido integrato Fondazione De Gianfilippi e la scuola dell'infanzia ,nido e sezione primavera San Michele. Per agevolare i genitori che lavorano durante il pomeriggio, l'amministrazione comunale ha introdotto la possibilità di prolungare l'orario di chiusura delle attività scolastiche dalle ore 16 alle ore 18 (con possibilità di ritiro previsto ogni mezz'ora)

Il servizio, sarà organizzato come segue:

### Opzioni:

1. Iscrizione annuale
2. Iscrizione mensile
3. a gettone – un massimo di 10 gettoni per anno scolastico a bambino-

. Scuola Infanzia/sez Primavera: accoglienza massima 15 bambini.

. Nido Integrato: accoglienza massima 8 bambini.

**Costo mensile:** - Scuola Infanzia/Primavera € 60,00 residenti € 80,00 non residenti;

- Nido Integrato 20% in più sulla propria retta di riferimento

Il tutto da pagare insieme alla retta del mese

Costo gettone € 20,00 da saldare al momento della richiesta.

PER L'ISCRIZIONE COMPILARE IL MODULO ALLEGATO

### **CRITERI DI AMMISSIONE:**

Categoria 1: RESIDENTE con 2 GENITORI LAVORATORI o famiglia monoparentale

ADESIONE ANNUALE

(in caso di eccesso di iscrizioni della categoria si attiva l'ordine cronologico)

Categoria 2: RESIDENTE con 1 GENITORE LAVORATORE

ADESIONE ANNUALE

(in caso di eccesso di iscrizioni della categoria si attiva l'ordine cronologico)

MODULO DI ISCRIZIONE/PRENOTAZIONE PER IL SERVIZIO DI ORARIO POSTICIPATO

I sottoscritti \_\_\_\_\_

genitori dell'alunno/a \_\_\_\_\_

FREQUENTANTE LA SCUOLA DELL'INFANZIA ☐

FREQUENTANTE LA SEZIONE PRIMAVERA ☐

FREQUENTANTE IL NIDO INTEGRATO ☐

Chiedono la possibilità di estensione dell'orario orario scolastico dalle ore 16 alle ore 18

Apparteniamo alla categoria numero:

\_\_\_\_\_

- PER TUTTO L'ANNO SCOLASTICO 2026-27 ☐

- PER I MESI DI \_\_\_\_\_

Per l'iscrizione mensile andrà effettuata la prenotazione, verificata la disponibilità entro il giorno 20 del mese precedente e saldata con la prima retta utile mensile

Si impegnano contestualmente a versare la quota stabilita unitamente alla retta mensile.

Data.....

FIRMA

PADRE \_\_\_\_\_

MADRE \_\_\_\_\_

---

Allegato 2: fac-simile "AUTODICHIARAZIONE"

AUTODICHIARAZIONE AI FINI DELLA RIAMMISSIONE DOPO L'ALLONTANAMENTO

Io sottoscritto/a

---

residente a

---

indirizzo

---

genitore di

---

allontanato dall'asilo/scuola in data

---

Dichiaro di aver contattato il Pediatra/Medico curante e di essermi attenuto/a alle sue indicazioni per quanto riguarda la terapia ed il rientro in comunità.

Pertanto, il bambino può frequentare l'asilo nido/la scuola a partire dalla data odierna.

Firma .....

Data .....

---